

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Määräaikaisen tuntiopettajan ottaminen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Kalevan kampukseen, erityisopetus
TRE:7332/01.02.01/2020

Lisätietoja päätöksestä

koulutusjohtaja Regina Blom, p. 040 806 2092, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

koulutuspäällikkö Eija Haverinen, p. 040 806 4077, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

***** otetaan määräaikaiseen tuntiopettajan virkasuhteiseen tehtävään ajalle 22.2.-31.12.2021 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Kalevan kampukseen.

Koeaika on viisi (5) kuukautta.

Pääasiallinen toimipaikka palvelussuhteen alussa on Sammonkadun toimipiste, toimintoalue 513.

Määräaikaisuuden perusteena on oppilasmäärien vaihtelu ja ainevalinnat (SAP 25).

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun kaksi (2) määräaikaista erityisopetuksen tuntiopettajan tehtävää ajalle 1.2.-31.12.2021 on ollut julkisesti haettavana 8.-31.12.2020. Ilmoituskanavat olivat tampere.fi, kuntarekry.fi, mol.fi, Twitter, Facebook, LinkedIn ja Oikotie.

Tuntiopettajan tehtävänä on toimia erityisopettajana erilaisissa toimintaympäristöissä Kalevan kampuksella, useassa toimipisteessä: Tampere Sammonkatu, Kangasala, Ylöjärvi, Nokia ja Lempäälä. Tehtävään kuuluu oppimisen tuen järjestäminen ja toteuttaminen yhteisissä opinnoissa, erityisesti matemaattisissa aineissa.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 13 mukaan.

Hakijalta edellytetään kokemusta erityistä tukea tarvitsevien opiskelijoiden oppimisen tukemisesta ja ohjaamisesta. Tehtävän menestyksellisessä hoitamisessa edellytetään S2-opiskelijoiden ohjaustaitoja, hyviä TVT-taitoja, B-ajokorttia sekä Office-, Wilma-, sähköposti- ja Moodle -ohjelmien sekä internetin sujuvaa käyttöä.

Eduksi katsotaan yhteisten tutkinnon osien opettajan kelpoisuus. Arvostamme matemaattisten aineiden ohjauksen taitoja sekä kehittäväää ja aktiivista työskentelyotetta ja tiimityötaitoja.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tehtävää haki määräajassa seitsemän (7) hakijaa, joista kelpoisuusehdot täyttäviä hakijoita oli kolme (3) hakijaa. Haastatteluun kutsuttiin kolme (3) hakijaa. Yksi haastateltava perui hakemuksensa ennen haastattelua. Haastattelut pidettiin 15.1.2021.

Koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tehtävään esitetään valittavaksi *****

***** ei tarvitse esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittamaa rikostaustaotetta, koska virkasuhde on katkeamaton.

Tampereen kaupungin hallintosäännön 53 § nojalla terveydentilaa koskevaa selvitystä ei vaadita.

Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet- sivuilla.

Koulutusjohtajan päätösvalta asiassa perustuu elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan päätökseen 23.10.2020 § 128 (toimintasäännön liite: Ammatillinen koulutus - henkilöstöhallinnon delegoinnit 1.11.2020 alkaen).

Laki kunnallisesta viranhaltijasta 2 luku 7 ja 8 §.

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 §.

Henkilötietoja sisältävä teksti

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

hakijat / rekrytointi, Regina Blom, Eija Haverinen, Jaana Pylkki, Lotta Rapinoja, Tredu Henkilöstöasiat

Allekirjoitus

koulutusjohtaja Regina Blom

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 21.1.2021 kaupungin internet-sivuille: www.tampere.fi

Päätös annetaan tiedoksi sähköisesti 21.1.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere

Koulutusjohtaja, Kalevan kampus

Ote viranhaltijapäätöksestä

20.01.2021

3 (4)

§ 3

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampere
21.01.2021

Lotta Rapinoja
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.